

Kvalitetsredovisning

Läsåret 2017/2018

Systematiskt kvalitetsarbete

Rektor Maria Johansson

2018-10-11

Innehållsförteckning

1. Inledning	2
1.1 Presentation av skolan	2
1.2 Skolans vision	3
1.3 Förutsättningar för verksamheten	3
1.4 Arbetet med kvalitetsredovisningen	3
2. Mål	4
2.1 Läroplanens mål	4
2.2 Verksamhetsmål för läsåret 2017/2018	4
2.3. Verksamhetsmål för kommande läsåret 2018/2019	4
3. Arbetet i verksamheten	5
3.1 Elevinflytande	5
3.2 Undervisningen	5
3.3 Elevens närvaro	6
3.4. Mentorskap	6
3.5 Information till elever och vårdnadshavare	6
3.6 Bedömning och betygsättning	6
3.7 Anpassningar, extra Anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram	7
3.8 Ledningsarbete	7
3.9 Personalens kompetensutveckling	7
4. Elevhälsa	8
4.1 Skolhälsovård	8
4.2 Trygghet och trivsel	10
4.3 Åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling	10
5. Resultat och analys	11
5.1 Elevernas kännedom om mål och kunskapskrav	11
5.2 Elevernas möjligheter att nå kunskapskraven	11
5.3 Utfall vårterminen 2017 + vårterminen 2018	12
6. Sammanfattning och utvecklingsområden	14

1. Inledning

1.1 Presentation av skolan

Elafskolan är en grundskola inom Apendere Skolor AB. Huvudmannen Apendere Skolor är ett utbildningsföretag som driver elva olika enheter grundskolor, gymnasieskolor och HVB-hem/skola med totalt cirka 850 elever och 230 medarbetare. Företaget grundades år 2008 i samband med att grundskolan Skolgrunden förvärvades. Skolor har sedan successivt startats från grunden eller förvärvats. Samtliga skolor är av det mindre slaget och tydligt nischade. En skola inom Apendere kännetecknas av att den är en liten, personlig skola med en hög grad av individuellt stöd för varje elev. Merparten av skolorna är belägna i Stockholms län med omnejd men verksamhet finns även i Uppsala, Anderstorp och Falköping. Huvudkontoret för Apendere Skolor med verkställande direktör och gemensam ekonomi-, kvalitets-, utvecklings- och marknadsavdelning finns i Stockholm.

Elafskolan är en svensk grundskola som följer de nationella styrdokumenten och bedriver sin utbildning på svenska. Det som är unikt för Elafskolan är dess assyriska profil.

Syftet med skolans profil är att ge eleverna med assyrisk bakgrund förstärkning och fördjupning i det assyriska språket och den assyriska kulturen. Elafskolans moderna, pedagogiska metoder bygger på forskning om tvåspråkighet och bidrar till ett lärande som ger eleverna en tvåspråkighet, där både det svenska språket och elevernas modersmål behärskas till fullo.

Elafskolan grundades hösten 2014 och är en svensk F-6-skola med assyrisk profil, där all undervisning sker på svenska förutom modersmålsundervisningen. Elafskolans pedagogik grundar sig i att elever lär sig bättre när de förstår och ser sig själva i en mångkulturell miljö. Eleven utvecklas bäst i en miljö där lärande och arbete sätts i ett helhetssammanhang, både kulturhistoriskt och socialt, det är också en utgångspunkt för undervisningen.

Vår pedagogiska arbetsform ger eleverna en skolgång som gör dem mer redo för livet. Elafskolan ger eleverna trygghet, goda förebilder och ett lustfyllt lärande.

Elafskolans lokaler är uppdelade på tre plan. På övre- och entréplan bedrivs undervisning och där ligger även matsalen och skolbiblioteket. På nedre plan finns lektionssalar för de yngre årskurserna samt målrum och läsrum. På skolan finns för närvarande 53 elever med följande klassindelning: En F-1-klass, en 2-3-klass samt en 4-6-klass. Skolans personal har ett gemensamt ansvar för alla elever. Samtliga elever på skolan har ett annat modersmål än svenska, där majoriteten har assyriska som modersmål och en mindre del av eleverna har arabiska.

På skolan går några nyanlända elever. Det innebär att skolan har svenska som andraspråk och studiehandledning i alla ämnen. För att utveckla språket, som är en del av vår verksamhetsidé, har skolan lagt in mer SV/SVA i schemat och dubbla undervisningstimmar i

elevernas modersmål. Elafskolans assyriska profil utgår ifrån att eleven får mer modersmålsundervisning i jämförelse med andra skolor och identiteten förstärks i skolans val där fokus ligger på historia, traditioner, musik, dans och kultur.

1.2 Skolans vision

Elafskolan möjliggör en plats för lärande, utbildning och personlig utveckling för alla elever så att de uppnår de kunskapsmål som finns i läroplanen. Skolan skapar en plats där eleverna får utveckla sitt modersmål till fullo i tal och skrift och där det svenska språket ges en central roll som gör eleverna tvåspråkiga. Skolan skapar också en plats där eleverna kan ta del av sin kulturella och historiska bakgrund som ger dem en identitet i det svenska samhället och gör dem till ansvarsfulla samhällsmedborgare.

1.3 Förutsättningar för verksamheten

Genom att Elafskolan är en självständig enhet inom ett större utbildningsföretag kan fördelarna med att vara en liten, personlig skola med individuellt anpassad undervisning kombineras med fördelarna att ha en större, trygg och stabil grund att stå på. Apendere Skolor har ett långsiktigt perspektiv som ägare, med ekonomisk stabilitet och hög kvalitet som ger goda förutsättningar för verksamheten.

Elafskolan har hög personaltäthet med små undervisningsgrupper, kunnig och erfaren personal. Skolan har ett tjugotal bärbara elevdatorer och I-pads med många olika pedagogiska appar installerade. Erforderligt undervisningsmaterial köps in löpande. Personalen framställer också till stor del eget undervisningsmaterial för att möjliggöra en ännu högre grad av individualisering. I skolan finns ett bibliotek som eleverna dagligen använder sig utav. Skolan samarbetar med stadsbiblioteket i Södertälje och gör studiebesök med alla elever.

1.4 Arbetet med kvalitetsredovisningen

Genomgång av skolans kvalitetsredovisning samt upprättande av ny görs årligen av samtlig personal på skolan. Som underlag används föregående års kvalitetsredovisning, inestående års resultat och lärarnas resultatanalys. Rektor inhämtar och sammanställer personalens, vårdnadshavares och elevernas synpunkter gällande studiero, trygghet, skolans lokaler, skolmaten som inhämtas muntligt och via enkäter. Under föräldramöten diskuteras eventuella frågor/förslag från vårdnadshavare. Elevernas frågor avhandlas varannan vecka då skolan har elevrådsmöten. Likaså revideras skolans likabehandlingsplan och en analys av omdömen och betyg görs kontinuerligt. Systematiskt kvalitetsarbete sker fortlöpande under året, se bilaga 1 Kvalitetshjul. Elever, vårdnadshavare och all personal är delaktiga i det kontinuerliga systematiska kvalitetsarbetet.

2. Mål

2.1 Läroplanens mål

Övergripande mål för verksamheten är att denna bedrivs enligt de riktlinjer som anges i Läroplan för grundskolan (Lgr11), gällande kunskaper, normer och värden, elevernas ansvar och inflytande, bedömning och betyg samt rektorns ansvar.

Huvudmålet är att förmedla kunskaper och skapa förutsättningar för att eleverna ska tillägna sig kunskaper och utveckla färdigheter. Speciellt fokus ska ligga på att undervisningen anpassas till varje elevs förutsättningar och behov.

2.2 Verksamhetsmål för läsåret 2017/2018

Målen har tagits fram under läsåret och har utvärderats gemensamt.

1. Rutiner och arbetssätt för dokumentation kring elevers behov av extra anpassningar, särskilt stöd samt åtgärdsprogram ska stärkas.

Arbetsätt: Pedagogiska genomgångar två gånger per vecka med kontinuerlig uppföljning. I protokollen ska tydligt framgå vad som beslutats, vem som är ansvarig och när utvärdering ska ske.

Utvärdering: Personalen har fått fortbildning av externa aktörer i arbetet med särskilt stöd och extra anpassningar. Alla lärare har läst Skolverkets material om särskilt stöd och fördjupat sig i detta. Personalen har haft kontinuerliga möten med särskilt stöd, åtgärdsprogram och pedagogiska kartläggningar i fokus, vilket protokollförs. Arbetet med detta kommer att vara ett kontinuerligt utvecklingsarbete på Elafskolan.

2. Personalens kompetens gällande formativ bedömning, ämnesintegrering och samverkan samt lektionsplanering med utrymme för reellt inflytande för eleverna ska stärkas.

Arbetsätt: Försteläraren handleder i samverkan med rektor varje vecka vid ämnesträffar och arbetslagsmöten med försteläraren som ansvarig. Särskilt fokus läggs vid undervisningens innehåll.

Utvärdering: Pedagogerna har under mötestid fått handledning av rektor och förstelärare hur man gör lektionsplaneringar, arbetar ämnesintegrerat, att eleverna ska få ha inflytande under lektionerna och innehåll samt examinationsformer. Gällande undervisningens innehåll och form så har förstelärare också presenterat hur man kan arbeta mer laborativt i de olika ämnena med vårt nya arbetsmaterial som beställts in.

2.3. Verksamhetsmål för kommande läsåret 2018/2019

1. Verksamhetsmålen har tagits fram efter gemensam analys av resultaten. Inför läsåret 2018/2019 har organisationen blivit mindre. Målsättningen har varit att ha bibehållen kvalitet, fortsatt hög personaltäthet och små elevgrupper.

Arbetsätt: Klassindelningen kommer att se ut på följande sätt: F-1, 2-3 samt 4-6 med två pedagoger knutna till varje klass.

2. Lokalerna behöver förbättras på olika sätt och likaså ventilationen. Brandvarnare har satts upp på varje våningsplan. Fönster och staket ska åtgärdas samt en del fasadarbeten. Vi ska dessutom iordningsställa ett mediarum och ett aktivitetsrum för eleverna.

Arbetsätt: Rektor ansvarar för att byta ut ventilationen. Externt företag anlitas för att åtgärda fönster och fastighetsägaren ansvarar för staket och fasadarbete. Mediarummet samt aktivitetsrummet ansvarar rektor på skolan för.

3. För att utveckla den digitala undervisningen ska fler I-pads köpas in och det ska installeras flera pedagogiska appar för eleverna att kunna arbeta med dem i undervisningen.

Arbetsätt: Förstelärare ansvarar för att installera appar och rektor ansvarar för inköp av I-pads.

4. För att utveckla den formativa bedömningen ska den självbedömning som sker inom svenskämnet idag även implementeras i övriga ämnen i årskurs 6.

Arbetsätt: Under läsåret 18/19 ska detta arbetsätt implementeras även i de övriga ämnena i årskurs 6.

5. Alla elever, vårdnadshavare och personal ska känna till planen mot diskriminering och kränkande behandling (den s.k. likabehandlingsplanen).

Arbetsätt: Vi utgår ifrån Husmodellen (se bilaga 2). Förstelärare ansvarar.

3. Arbetet i verksamheten

3.1 Elevinflytande

Att utveckla elevernas inflytande över arbetsätt och undervisningens innehåll är något som lärarna kommer arbeta mer initierat med. I början av varje termin presenteras arbetsområdenas innehåll och kunskapskrav. Innehåll och arbetsformer diskuteras med elevgruppen. Lärarna tar del av elevernas synpunkter och gör lektionsplaneringar. Under den löpande formativa bedömningen utgår personalen från elevernas resultat och synpunkter vid utformandet av den fortsatta undervisningen. Under utvecklingssamtal och mentorstid har eleverna också möjlighet att enskilt framföra synpunkter på innehåll och arbetsätt. Eleverna har elevråd varannan vecka. Representanter i elevrådet byts ut vid varje terminsskifte så att alla elever ska få chansen att vara med. Elevrådet arbetar för att skolan ska vara en bra och trygg arbetsplats för alla elever och alla elever är välkomna med förslag om verksamheten. Representanter i elevrådet har själva konstruerat sitt uppdrag: genomföra klassråd, vara bra förebilder och lyssna in sina klasskompisar.

3.2 Undervisningen

Undervisningen är individanpassad för varje enskild elev. Skolan har arbetsmaterial för olika nivåer och behov. Varje lärare gör lektionsplaneringar för varje lektion som eleverna delges och har inflytande över och lektionsplaneringarna skickas alltid till rektor.

I lektionsplaneringarna finns ett fast innehåll som har bestämts av rektor, förstelärare och övriga pedagoger. I samtliga lektionsplaneringar ska följande ingå: vad ska eleverna arbeta med, varför, syfte, på vilket sätt kommer eleverna att få undervisning om detta, på vilket sätt ska eleverna redogöra för sina kunskaper samt hur kommer de att bli bedömda i sina kunskaper?

Innan lektionen skrivs dagens innehåll upp på tavlan i punktform för att ge en tydlighet och struktur då detta gynnar alla elever. Varje elev får feedback under lektionen och feedbacken syftar till att lotsa eleven vidare i sin kunskapsutveckling. En gemensam utvärdering görs i slutet av lektionen och beroende på eleverna ålder kan detta se olika ut; exit-tecken, sammanfattning, handuppräckning, tumme upp/ned etc.

Den första lektionen varje dag startas alltid med tyst läsning och varje elev har en egenvald bok som gör dem nyfikna och utmanar deras centrala frågor i livet. Detta för att öka på elevernas läsförståelse och ordkunskap.

3.3 Elevens närvaro

Elevernas närvaro noteras vid alla lektioner och rapporteras varje dag i Schoolsoft. Sjukfrånvaro rapporteras per telefon eller mail till skolan av vårdnadshavare. Om någon elev har frånvaro utan giltigt skäl kontaktas hemmet direkt. Det rapporteras också till rektor.

3.4. Mentorskap

Alla elever har en mentor. Mentorerna handleder eleverna i frågor som har att göra med utbildningen, trivsel, närvaro och skolsituationen i stort. Eleverna har enskilda samtal med sina mentorer flera gånger per termin. Två gånger per termin har eleverna tillsammans med sina vårdnadshavare utvecklingssamtal med mentor.

3.5 Information till elever och vårdnadshavare

Fortlöpande information till elever och vårdnadshavare sker genom veckobrev som mailas eller skrivs ut och delas ut. Här informeras om olika aktiviteter samt vad eleverna arbetar med. Rektor skriver månadsbrev till vårdnadshavare. Vid läsårets start samt i början av vårterminen bjuds alla föräldrar och vårdnadshavare in till ett föräldramöte. Två gånger per termin sker utvecklingssamtal där elever och föräldrar/vårdnadshavare får information om hur eleverna ligger till i förhållande till målen. Ofta sker kontakt mellan skolan och hemmet mellan dessa tillfällen per telefon eller mail.

3.6 Bedömning och betygsättning

Skolans syn på bedömning är att det finns flera syften med denna. Bedömningen ska användas för att värdera kunskaper och sätta omdömen och betyg men fortlöpande bedömning kan också bidra till att skapa ett meningsfullt lärande för eleverna. Genom att kartlägga och synliggöra kunskaper samt återkoppla för lärande och utvärdera undervisningen. Under varje lektion får varje enskild elev feedback på sitt arbete samt hur hen ska ta sig vidare i sin kunskapsutveckling. När lärarna arbetar ämnesintegrerat ger det eleverna möjlighet att se en större helhet i arbetet och inte isolerade "ämnesöar" och det ger

även pedagogerna en ökad möjlighet att samverka kring bedömning och betygsättning. Bedömningen är dels summativ, genom att resultaten summeras i form av betyg, dels formativ genom att utgöra grunden för hur elevernas vidare kunskapsutveckling formas. Genom att den formativa bedömningen främjas ökar elevernas känsla av att vilja och kunna och deras självförtroende stärks.

Alla elever har Schoolsoft för dokumentation. Här finns bedömningsmatriser som lärarna fyller i som underlag för betygsättning och utvecklingssamtal. Varje elevs vårdnadshavare har en egen inlogg för att enkelt kunna logga in och uppdatera sig i hur det egna barnets kunskapsutveckling ser ut.

Betygs-/omdömeskonferenser hålles vid terminsstart där skolan tittar på avgående elevers betyg, efter första utvecklingssamtalet samt vid terminsslut. Vid dessa konferenser närvarar all pedagogisk personal och allt dokumenteras. Varje mentor ansvarar för att skriva IUP (individuell utvecklingsplan) på varje elev och har specifik pärm för detta där allt finns dokumenterat.

3.7 Anpassningar, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram

Personalen har regelbundna möten där man går igenom hur eleverna ligger till i förhållande till kunskapskraven. Om någon riskerar att inte uppnå kraven för godkänt, diskuteras om något kan göras för att förbättra lärmiljön, innan åtgärder för den enskilda eleven sätts in. Därefter görs extra anpassningar, dvs. åtgärder som görs inom ramen för den vanliga undervisningen. Extra anpassningar dokumenteras i särskild blankett. Om en extra anpassning vid utvärdering inte visat sig leda till önskat resultat, beslutas om särskilt stöd. Rektor tar upp elevärenden tillsammans med EHT-teamet där beslut tas om vidare åtgärder, då görs en pedagogisk kartläggning och ett åtgärdsprogram upprättas.

3.8 Ledningsarbete

Skolans ledningsgrupp består av en rektor och en förstelärare som finns på skolan varje dag. Rektor har det övergripande ansvaret för verksamheten gällande pedagogiskt ledarskap, utbildningens kvalitet, ekonomi och personalansvar och ansvarar för att skolans resurser fördelas efter elevernas behov. Försteläraren leder personalgruppens möten med pedagogiska genomgångar och dokumentation av elevernas stödbehov. Rektor följer skolans resultat genom att delta i en del av personalens möten samt läsa protokoll från de pedagogiska genomgångarna. Utifrån detta beslutar rektor om utvecklingsåtgärder och ansvarar för att dessa genomförs och dokumenteras.

3.9 Personalens kompetensutveckling

Under höstterminen 2017 fick personalen utbildning i HLR för både barn och vuxna. Personalen har fått kompetensutveckling/fortbildning av specialpedagog om extra anpassningar och särskilt stöd.

Under vårterminen 2018 har personalen fått föreläsning om motivationsarbete med föreläsare Michael Bratt och Daniella Gordon, psykolog, har föreläst om motivation.

4. Elevhälsa

4.1 Skolhälsovård

Elafskolan har under läsåret 2017/2018 byggt upp ett helt nytt EHT-team. Teamet består utav rektor, skolsköterska, specialpedagog, skolläkare och kurator. Skolpsykolog och skolläkare deltar vid två stor-EHT-möten varje termin. Skolpsykolog konsulteras vid behov/specifika insatser från Resurscentrum i Södertälje kommun. Elevhälsoteamet, där alla professioner ingår, arbetar främst förebyggande och hälsofrämjande för att eleverna ska nå sina kunskapsmål.

För att tydliggöra de olika rollerna för eleverna har rektor satt upp bilder på personalen utanför rektorsexpeditionen.

Elevhälsans kvalitetshjul ser ut enligt följande:

- Augusti/September – Uppstart av EHT (Elevhälsoteam)/hälsosamtal i samtliga klasser
- Oktober: Värderingsövningar/elevenkät
- November/December: Trygghetsvandring, ingår i likabehandlingsarbetet
- Januari/Februari: Värdegrundsarbete
- Mars/April: Enkät, år 3 (inför år 4)
- Maj: Revidering av skolans planer
- Juni: Överlämning från lågstadiet till mellanstadiet

Allt detta tydliggörs i bilaga 1 Kvalitetshjul.

Elafskolans elevhälsogång ser ut enligt följande:

- Steg 1: Vid terminsstart screenas våra elever i basämnen av sina lärare och vår specialpedagog gör klassdiagnoser samt DLS (Djupanalys läs- och skrivförmåga). Detta för att tidigt uppmärksamma elever i riskzonen för att ej nå kunskapsmålen och skyndsamt utreda och sätta in extra anpassningar/åtgärder.
- Steg 2: Skolsköterskan skickar hem hälsodeklarationer vid inskrivning av nya elever. Hen genomför också hälsosamtal med alla elever samt skickar hem hälsoenkät till vårdnadshavare.
- Steg 3: Elevgenomgång där lärarna tar upp elevärenden med rektor som tar det vidare till EHT-teamet som träffas 1 gång/vecka.
- Steg 4: EHT-mötena fokuserar på det hälsofrämjande och förebyggande arbetet och avhandlar samtliga inkomna elevärenden och fattar beslut om vilka insatser som ska göras.

- Steg 5: Om EHT-teamet bedömer att det krävs en utredning, ska en pedagogisk kartläggning göras. Denna ska genomföras av mentor med stöd/hjälp av rektor och specialpedagog samt elevens övriga lärare.
- Steg 6: Efter att kartläggningen är gjord tar rektor ett beslut om det ska upprättas ett åtgärdsprogram eller inte. Om så är fallet, ska elev samt vårdnadshavare kontaktas för att vara med under upprättandet. Vårdnadshavare ska alltid informeras om hur hen kan överklaga beslutet. Mentor samt undervisande lärare ska alltid få ta del av informationen.

Om det framkommer att elev far illa så sker hänvisning till Likabehandlingsplanen, se bilaga 3 samt all personals skyldighet att ingripa och anmäla, 6 kap 10§ Skollagen och 14 kap 1§ Socialtjänstlagen.

Skolsköterskan arbetar hälsofrämjande och förebyggande enligt följande:

Skolsköterskan gör hälsokontroller/genomför hälsosamtalsenkäter av alla nya elever vid terminsstart. Genom att besöka klassrummen och undervisa inom allmän hygien, kost och motion och hur det hänger ihop med ett bra välbefinnande samt för god inläring, sex- och samlevnadsfrågor, vanligt förekommande sjukdomar och dess behandling, informera om droger, nikotin och alkohol.

Tillsammans med kurator samtala om mobbning i och utanför skolan:

Integrera hälsoundervisningen med ämnen som biologi och hemkunskap. I förebyggande åtgärder medicinsk behandling av olyckor, sårvård, etc.

Skolsköterskan går även tillsammans med rektor och skyddsombud igenom alla lokaler för att göra en riskbedömning.

Specialpedagog/kurators hälsofrämjande samt förebyggande arbete:

Specialpedagogen utgår från ett salutogent förhållningssätt. Hen skapar goda relationer och goda samtal i alla sammanhang för elevernas trivsel och arbetar tillsammans med lärarna med värderings- och likabehandlingsverktyget "Husmodellen" (DO, se bilaga 2) i alla klasser för att alla elever ska må bra, vara trygga, trivas och få arbetsro. Specialpedagog besöker klassrummen för att delvis säkerställa lärmiljön och dess tillgänglighet men också för att skapa närhet mellan elevhälsan och eleverna.

Elevhälsan arbetar vidare med att göra Elafskolans alla elever delaktiga i skolans verksamhet genom t.ex. enkäter som följs upp och analyseras, klassrumsdiskussioner, temadagar etc. Elevhälsans förebyggande arbete handlar också om att skyndsamt identifiera varje elevs specifika behov genom t.ex. screening i alla basämnen samt DLS (Djupanalys läs- och skrivförmåga)

Elevhälsoteamet tar upp ärenden kring elever där det finns oro för elevens mående. Vid möten i elevhälsoteamet protokollförs åtgärder, vem som är ansvarig samt hur ärendet ska

följas upp. Exempel på åtgärd kan vara att specialpedagogen ger eleven verktyg för bättre kunskapsinhämtning, att eleven får tid för samtal med kuratorn eller att det görs en orosanmälan till socialtjänsten.

4.2 Trygghet och trivsel

Miljön i skolan är lugn och präglas av trygghet och studiero. Skolan arbetar hela tiden aktivt med att förebygga all form av kränkande behandling/diskriminering. Detta gynnas av de små elevgrupperna och den höga personaltätheten. Lokalerna är rymliga och det finns alltid utrymme att gå undan för den som vill vara ifred eller ha samtal med någon i personalen.

Elafskolans elevenkät 2016/2017

Totalt antal elevsvar: 35/37

Tidigare enkät läsåret 2016/2017 indikerade på viss otrygghet och för detta har vi gjort följande åtgärder:

Rektor har delat in rasterna i tre olika tider med två rastvakter som ansvariga. Detta gör att det är färre elever ute samtidigt och som rastvakt får man en bättre överblick i vad som händer bland eleverna.

Skolan har låtit alla elever, F-6, på nytt få redogöra för vad de tycker/tänker om: Studiero, trygghet/trivsel, lokalerna och maten. 100% av våra elever har besvarat enkätfrågorna, dvs 54 elever.

Studiero: 100% av eleverna i F-6 har svarat att de upplever studiero under lektionerna.

Trygghet och trivsel: 100% av eleverna upplever trygghet och trivsel.

Maten: 87% av eleverna är nöjda med maten som serveras.

Lokalerna: 94% av eleverna är nöjda med lokalerna.

4.3 Åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling

Skolan arbetar målinriktat för att motverka kränkande behandling. Redskapet för detta är likabehandlingsplanen som revideras varje år.

På Elafskolan ska ingen elev eller personal bli diskriminerad, trakasserad eller utsatt för kränkande behandling. Elever och personal ska känna att det är meningsfullt och tryggt att studera och arbeta på skolan.

Arbetet med likabehandlingsplanen leds av mentorer, elevhälsa och elever. Eleverna är delaktiga i arbetet med planen. Tillsammans med personalen får de möjlighet att reda ut begrepp och termer och förstå varför skolan har en plan kring detta. Målet är att alla elever ska känna till och förstå innebörden av diskrimineringsgrunderna samt ha klart för sig hur man går tillväga om man själv eller någon annan far illa. Likabehandlingsplanen tar även upp jämställdhet. En av punkterna är att pojkar och flickor ska ges lika stort utrymme och

inflytande i skolan. Vårdnadshavare får information om likabehandlingsplanen på föräldramöten och den finns att läsa på skolans hemsida.

5. Resultat och analys

5.1 Elevernas kännedom om mål och kunskapskrav

Lärarna går i början av varje termin igenom och förklarar de olika ämnena och kunskapskraven för de olika betygsnivåerna. Under mentorstiden tar lärarna upp frågor som gäller skolan och om hur eleverna når sina kunskapsmål. Eleverna i årskurs 4-6 skriver målbok varje måndag där de sätter upp mål för veckan och på fredagarna utvärderas dessa utav eleverna samt mentor.

Under varje lektion ges eleverna en lektionsplanering där det är synligt vad, varför, syfte, på vilket sätt eleverna ska arbeta under lektionen. I ämnet svenska arbetar skolan med självbedömning där eleverna får värdera sig själva i ämnesmatrisen enligt betygsriterierna. Detta för att vägleda och lotsa till att dels greppa sin egen kunskapsutveckling samt också att rusta eleverna inför högstadiet. Under läsåret 2018/2019 ska detta arbetssätt implementeras även i de övriga ämnen som ingår i årskurs 6.

5.2 Elevernas möjligheter att nå kunskapskraven

Våra elever får varierad undervisning i klassrummet. Det betyder att lärarna anpassar efter varje elevs enskilda behov, förutsättningar och erfarenheter. Skolan erbjuder olika sätt att arbeta med ämnesområdet, både teoretiskt, genomgångar på tavlan, grupparbeten, laborativt, digitalt samt arbete i läroböcker. Lärarna arbetar också med lektionsplaneringar där det är tydligt i hur, vad och varför eleverna ska arbeta med just detta moment.

Lektionsplaneringarna går igenom tillsammans med eleverna där pedagogerna kan fånga upp eventuella frågor och förklara vidare. Ingen av skolans elever ska sitta i klassrummet utan att veta vad hen ska arbeta med, syftet med lektionen samt hur den kommer att bli bedömd utav läraren. Skolan arbetar med formativ bedömning men också med självbedömning.

Självbedömningen har lärarna påbörjat i årskurs 6 och en del av detta är att skolans elever ska äga sin egen kunskapsutveckling. Skolan har rutiner för att uppmärksamma elever som eventuellt riskerar att ej nå målen och signalerar till rektor och EHT-teamet som skyndsamt sätter igång utredning.

5.3 Utfall vårterminen 2017 + vårterminen 2018

Avgångsbetyg – år 6. Utfall vårterminen 2017:

Sammanställningen gäller totalt 16 elever.

	F	E	D	C	B	A
Bild	1 st	7 st	0 st	6 st	2 st	0 st
Biologi	1 st	3 st	2 st	1 st	4 st	5 st
Engelska	1 st	3 st	0 st	5 st	6 st	1 st
Fysik	1 st	9 st	4 st	0 st	1 st	0 st
Geografi	1 st	3 st	5 st	5 st	2 st	0 st
Hemkunskap	0 st	3 st	2 st	4 st	5 st	2 st
Historia	1 st	4 st	3 st	4 st	3 st	1 st
Idrott	2 st	3 st	2 st	7 st	1 st	1 st
Kemi	1 st	2 st	3 st	6 st	2 st	2 st
Matematik	1 st	8 st	3 st	3 st	0 st	1 st
Modersmål	1 st	7 st	1 st	3 st	1 st	3 st
Musik	0 st	3 st	1 st	8 st	3 st	1 st
Religion	1 st	4 st	2 st	6 st	3 st	0 st
Samhällskunskap	1 st	4 st	2 st	2 st	7 st	0 st
Svenska	1 st	4 st	6 st	2 st	3 st	0 st
Teknik	1 st	6 st	6 st	1 st	1 st	1 st

Läsår 2016/2017 vårterminen

Sammanställning

A:	18 st	(8%):
B:	41 st	(17%):
C:	55 st	(23%):
D:	41 st	(17%):
E:	70 st	(29%):
F:	14 st	(6%):
Totalt:	239 st	

Avgångsbetyg – år 6. Utfall vårterminen 2018:

Sammanställningen gäller totalt 5 elever.

	F	E	D	C	B	A
Bild	0 st	0 st	1 st	4 st	0 st	0 st
Engelska	0 st	1 st	0 st	2 st	2 st	0 st
Geografi	0 st	1 st	3 st	1 st	0 st	0 st
Hemkunskap	0 st	1 st	0 st	4 st	0 st	0 st
Historia	0 st	1 st	0 st	4 st	0 st	0 st
Idrott	0 st	0 st	1 st	2 st	2 st	0 st
Matematik	0 st	1 st	0 st	4 st	0 st	0 st
Modersmål	0 st	0 st	0 st	3 st	1 st	1 st
Musik	0 st	0 st	4 st	1 st	0 st	0 st
Kemi	0 st	1 st	2 st	1 st	1 st	0 st
Religion	0 st	0 st	3 st	2 st	0 st	0 st
Samhällskunskap	0 st	0 st	1 st	4 st	0 st	0 st
Slöjd	0 st	0 st	2 st	2 st	1 st	0 st
Svenska	0 st	1 st	1 st	2 st	1 st	0 st
Teknik	0 st	1 st	2 st	2 st	0 st	0 st
Fysik	0 st	1 st	2 st	1 st	1 st	0 st

Läsår 2017/2018 vårterminen

Sammanställning

A:	1 st	(1%):
B:	9 st	(13%):
C:	35 st	(50%):
D:	18 st	(26%):
E:	7 st	(10%):
F:	0 st	(0%):
Totalt:	70 st	

Resultatanalys

Under de nationella proven i svenska och matematik för årskurs 6 visar sig en förbättring så till vida att alla elever fick minst betyget E och att fler även nådde högre betygs mål i båda proven. Skolans analys av det förbättrade resultatet visar att åtgärden att alla elever på skolan har samma lärare i matematik samt användandet av verktyget DLS (Djupanalys av läs- och skrivförmåga) har gett resultat. Ytterligare en anledning till förbättrade resultat är att eleverna nu på ett tydligt sätt vid varje lektion informeras om vad de ska arbeta med, syftet med lektionen samt hur de kommer att bli bedömda av sina lärare.

Utfallet vårterminen 2018 visar att samtliga elever har nått godkända resultat, dvs alla elever har nått minst betyget E i samtliga ämnen. Utfallet från vårterminen 2017 visade på att skolans matematikresultat hade sjunkit avsevärt och rektors åtgärder blev då att försteläraren i matematik skulle ta över all matematikundervisning i samtliga årskurser för att nå högre måluppfyllelse, vilket nu har skett. Analysen visar också på att en hög andel av skolans elever ligger på betyget C men att skolan också behöver arbeta vidare med hur fler elever ska nå de högre betygen i större utsträckning.

6. Sammanfattning och utvecklingsområden

Skolans styrka är att vara en liten, personlig skola med individualiserad undervisning där alla elever blir sedda. Personaltätheten är hög och personalen är kunnig och engagerad.

När det gäller trygghet och trivsel i skolan visar enkäter att eleverna är nöjda. Skolan arbetar aktivt med frågor kring trivsel och kränkande behandling. Alla elever har tät kontakt med sina mentorer. Skolan gör adekvata lokalanpassningar, till exempel kommer skolan under höstterminen 2018 att iordningställa ett aktivitetsrum och ett mediarum. Skolmaten är också ett område som skolan kommer att arbeta vidare med. Eleverna kommer från skolmatsedeln få rangordna sina favoriträtter och en vecka per termin kommer elevernas önskerätter att serveras.

Under året har utvecklingsarbetet fortsatt inom olika områden såsom bedömning och betygsättning, fokus på verksamhetens mål, aktivt arbete kring likabehandlingsplanen, dokumentation och ökad kunskap hos personalen om arbete med extra anpassningar och särskilt stöd.

Skolan har under läsåret fortsatt utvecklingen mot att arbeta mer målstyrt och systematiskt. Skolans fortsatta arbete kommer också att handla om individanpassad undervisning, ämnesintegrering och reellt elevinflytande. Personalen behöver tydliggöra målen och

kunskapskraven för eleverna. De flesta elever uppger att de känner till dessa. Detta arbete kommer att ske fortlöpande. Alla elever ska känna till vilka krav som gäller för att uppnå godkänt i olika ämnen och de ska också känna till vilka kraven är för högre betyg. Samtal och information om detta sker fortlöpande mellan mentor och elev.

När det gäller elevernas inställning till sitt inflytande över aktiviteter och utflykter tycker de flesta att de får vara med och bestämma. När det gäller elevernas inflytande över undervisningens innehåll och arbetsformer anser personalen att skolan behöver arbeta mer med detta. Ett utvecklingsområde är att eleverna behöver tränas mer i att ta eget ansvar över sina studier samt att på sikt äga sitt eget lärande.

Kvalitetsredovisning skriven av:

Maria Johansson

Rektor Elafskolan