

Kvalitetsredovisning

Läsåret 2021/2022

Systematiskt kvalitetsarbete

Rektor Malin Wincrantz

2022 06 22

Innehållsförteckning

1. Inledning.....	2
1.1 Presentation av skolan.....	2
1.2 Skolans vision.....	3
1.3 Förutsättningar för verksamheten.....	3
1.4 Lokaler.....	3
1.5 Arbetet med kvalitetsredovisningen.....	3
2. Mål.....	4
2.1 Programmens/utbildningens mål.....	4
2.2 Verksamhetsmål för läsåret 2021 (läsåret som just avslutats).....	4
2.3. Prioriterade verksamhetsmål för kommande läsåret 2022/2023.....	5
2.3.1 Ökad måluppfyllelse.....	5
2.3.2 Minskad frånvaro.....	5
2.3.3 Utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet (SKA).....	5
2.3.4 Ledarskap.....	5
3. Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling.....	5
4. Elevhälsa.....	6
4.1 EHT.....	6
4.2 Arbete mot diskriminering och kränkande behandling, värdegrundsfrågor.....	9
4.3 Närvaro.....	9
5. Kunskapsresultat.....	10
5.1 Resultat innevarande läsår.....	10
5.2 Jämförelse av resultat mellan innevarande och föregående läsår.....	10
5.3 Analys av kunskapsresultat.....	11
6. Organisation.....	11
6.1 Personal.....	11
6.2 Mentorskap.....	12
7. Styrning och utveckling av verksamheten.....	13

1. Inledning

1.1 Presentation av skolan

För närvarande finns 67 elever på skolan, varav 20 går på fritids. Personalgruppen består av lärare, fritidspersonal, administratör och rektor. På skolan finns också en Elevhälsa bestående av specialpedagog, kurator, skolsköterska, skolpsykolog, skolläkare och rektor.

Lilla Parkskolan är en del av Aprendere skolor. Aprendere skolkoncern består av ca 1200 elever och 300 anställda. Det handlar om sammanlagt 13 grund-, gymnasieskolor och HVB hem. Företaget grundades år 2008 i samband med att grundskolan Skolgrunden förvärvades. Skolor har sedan successivt startats från grunden eller förvärvats. Samtliga skolor är av det mindre slaget och tydligt nischade. En skola inom Aprendere kännetecknas av att den är en liten, personlig och med en hög grad av individuellt stöd för varje elev. Merparten av skolorna är belägna i Stockholms län med omnejd men verksamhet finns även i Uppsala, Anderstorp, Östersund och Falköping. Huvudkontoret för Aprendere Skolor med verkställande direktör och gemensam ekonomi-, kvalitets-, utvecklings- och marknadsavdelning finns i Stockholm.

Tillsammans finns en skolledningsgrupp som träffas en dag i månaden. Det handlar då om övergripande verksamhetsfrågor under ledning av VD och kvalitetsfrågor som skolchefen håller i.

Lilla Parkskolan är en svensk grundskola som följer de nationella styrdokumenterna. Alla elever är välkomna till Lilla Parkskolan. Det spelar ingen roll var man kommer ifrån eller vilken religion man har.

För närvarande är klasserna indelade i:

- Förskolan
- Åk 1-2
- Åk 3-4
- Åk 5-6
- Åk 7-8

Samtliga elever har ett annat modersmål än svenska. Majoriteten har assyriska och syrianska modersmål, men det finns också elever som talar arabiska. Skolan har ett antal nyanlända elever. Detta medför att skolan även har svenska som andraspråk.

Beträffande Elevhälsan så träffas den i två konstellationer. Ett forum träffas varje vecka. Det är specialpedagog, kurator, och rektor. Till Stor EHT kallas det två gånger per termin eller vid behov. Där ingår förutom nyss nämnda personer även skolpsykolog, skolsköterska och skolläkare.

1.2 Skolans vision

Visionen för skolan har varit att sätta ett kalendarium för hela läsåret, att arbeta mera systematiskt samt att ha en tydlig mötesstruktur.

Vi vill även att flera ska känna till skolan och har därför satsat extra mycket på marknadsföring.

1.3 Förutsättningar för verksamheten

Då enheten fortfarande är relativt liten så ökar förutsättningarna till att eleverna får det stöd de behöver. Konflikthantering löser personalen direkt och lärarna kan återgå till deras uppdrag. Däremot är vi sårbara, det blir snabbt en svag organisation när personal är frånvarnade, för att ge eleverna de bästa förutsättningarna behöver vi lösa lektioner och ibland ändra på schemat. Skolans läge talar för att vi bör kunna öka elevantalet, skolan är placerat strax utanför centrum och 3 minuter till pendelstation. Under läsåret har vi tagit in elevdatorer och i september beställde vi projektorer till klassrummen en utav två har monterats upp. Ytterligare tio elevdatorer är beställda till hösten 2022. tre av klassrummen har fått projektorer uppsatta, ytterligare två är beställda.

1.4 Lokaler

Vår skolbyggnad omfattar 675 kvadratmeter. Den innehåller tre plan. Sutterängplan, entréplan och övervåningen. På entréplanet finns ett klassrum, bibliotek, matsal, ett kapprum, rum för skolsköterska och specialpedagog, lärararbetsrum, personalrum, och expedition. På det övre planet finns två klassrum och fyra grupprum och ett kapprum. På nedre planet finns ett klassrum, en slöjdsal, rum för modersmål, mediarum och grupprum.

Vi har under året jobbat med både den inre och yttre miljön. I personalrummet har vi målat om samt köpt in nya stolar, skrivbord och hurtsar samt flyttat whiteboardtavlor till personalrummet, inskaffat tavlor till väggarna och städat undan i förråd.

Skolbiblioteket har rustats upp. Nya möbler har köpts in liksom nya böcker. Det handlar om ungdomslitteratur för barn i våra åldrar. Eleverna har också köpt in en del böcker via stadsmissionen.

På det nedre planet har vi flyttat på slöjdsalen och skapat ett musikrum. Vi har även förberett att Förskoleklassen kommer bedriva deras undervisning på nedre plan. På övre plan har vi öppnat upp en

vägg emellan två klassrum, detta för att de äldre eleverna ska få de bästa förutsättningar till en bra klassrumsmiljö.

För att få en bättre arbetsmiljö har vi även satt lås på dörrarna, lärarna låser klassrummen efter avslutad lektion. Vi har dessutom ordnat så att varje elev har ett eget skåp, även detta bidrar till att arbetsmiljön på skolan förbättras, tidigare hade vi lådor och kläder samt skor som låg utspritt på golvet.

Utomhus har vi monterat pallkragar, modifierat dessa så att det ser ut som ett tåg, eleverna har även fått en sandlåda, lekstuga och flera redskap att hålla sig sysselsatt med under raster samt på fritids.

1.5 Arbetet med kvalitetsredovisningen

Det är rektors ansvar att se till att kvalitetsredovisningen färdigställs och distribueras till alla. Rektor involverar lärare, och elevhälsa genom att alla får ta ansvar för sina områden. Lärare, specialpedagog, kurator och skolsköterska har alla involverats i arbetet. De har berättat om hur de jobbat/jobbar och tankar inför framtiden. Detta kommuniceras sedan med rektor innan kvalitetsredovisningen färdigställs. Alla ska känna till vad som står i kvalitetsredovisningen och att det är en produkt som man gemensamt äger.

2. Mål

2.2 Ökad måluppfyllelse

Under hösten kommer vi göra en insats kring differentierad undervisning, vi kommer utgå från årshjulet och arbeta med boken ” differentierad undervisning”. En gång i månaden kommer vi kolla på filmklipp samt diskutera olika case, mäta våra resultat samt undersöka utifrån de didaktiska grundfrågorna på vilket sätt vi kan öka måluppfyllelsen. Vi kommer även använda oss utav material från skolverket där moduler kring inkludering sker. Vi kommer även schemalägga ämnesöverskridande lektioner där SV och SO kommer arbeta ihop, Idrott och Matematik kommer arbeta ihop, engelskan kommer även lyftas in i SO och idrott. Genom denna insats tror och hoppas vi att flera elever kommer få ett intresse kring ämnet och resultera till en allt högre måluppfyllelse. Ytterligare ett mål som eleverna uttrycker sig är att undervisningen även ska vara mera varierad, vår insats kring detta är att

mötesstrukturen kommer förändras och undervisande lärare kommer att arbeta inom olika arbetslag med fokusområde ” varierad undervisning”.

Utvärdering av ökad måluppfyllelse: Inom detta område upplever lärarna att vi behöver mer tid till att nå målet kring differentierad undervisning, samt ett forum där olika sammansättningar av lärare diskuterar och ger stöd kring varandras undervisning. Vi har under läsåret även haft praktiska genomgångar om hur vi kan använda våra digitala verktyg på bästa sätt. Besök och ett samarbete med Södertäljes bibliotek har även stärkt oss i vår profession kring inspelat material. Allt fler når kunskapskraven vilket är i linje med skolans mål kring en ökad måluppfyllelse, detta kommer vara ett fortsatt mål även under nästa läsår. Då vår specialpedagog screenade våra elever fann hon att resultatet var relativt svagt över alla elever som blev testade. Vi gjorde då flera olika insatser så som läsgrupper och extraträning med specialpedagog och kurator, grupperna arbetade i fem veckors perioder exklusiv återhämtning och där efter ytterligare en till fem veckors period med mindre grupper.

2.3.2 Minskad frånvaro

Att upptäcka problemet i tid, att vi snabbt kan sätta in insatser gör att vi kan hålla kvar flera elever och öka deras närvaro. Ett styrt arbete kring närvarorapportering kommer att fortlöpa under hela läsåret. Vi kommer även ha en punkt på våra möten där frånvaro är en del, genom detta kan snabba insatser ske och en ökad måluppfyllelse hos eleverna. Genom ett utökat EHT-team kommer insatserna vara riktade direkt till individen men även ett fortlöpande arbete under läsåret, EHT kommer medverka i undervisningen och belysa eleverna kring kränkande behandling, hur man är en bra vän, värdegrund och likabehandling.

Utvärdering av minskad frånvaro: EHT- teamet har utifrån klasskonferenser gjort insatser kring elever som behöver stöd för att uppfylla målen, men även kontakt med målsman vid frånvaro. Elevhälsoteamet har gjort insatser genom att besöka klasser och haft samtal med enskilda elever. Genom dessa samtal har vi sett tecken på en förbättrad skolmiljö för eleverna. Vi har även tillsammans gjort insatser genom att göra olika utflykter med eleverna, haft en gemensam fixardag tillsammans med föräldrar, fiskat, besökt scania, anordnat kakförsäljning, och förbättrat skolgården. Genom ovanstående insatser har vi sett tecken till en förbättrad sammanhållning och trygghet på skolan, vilket i sin tur leder till en högre närvaro. Idag har skolan en närvaro på ca 90 % varav 7 procent är anmäld frånvaro.

2.3.3 Utvecklings av det systematiska kvalitetsarbetet

På våra möten kommer det finnas en punkt som heter SKA, där kommer vi analysera nuläget kring betyg, frånvaro, enkäter, tilläggsbelopp, fritids och vilka insatser som vi behöver göra för att komma till ett önskvärt läge. EHT kommer även ingå i det systematiska kvalitetsarbetet. Utifrån vårt eget kvalitetsarbete kommer vi även lägga in Huvudmannens kvalitetshjul, detta för att kunna arbeta proaktivt och med en allt högre kvalitet.

Utvärdering av SKA: Utifrån skolans systematiska kvalitetsarbete har vi analyserat betyg och tillsammans analyserat vilka insatser som ska sättas in. EHT har haft en återkommande punkt i agendan vilket ha gjort att vi kontinuerligt följer de elever som behöver stöd och ger individuella stöd till dessa. Undervisande lärare på skolan upplever att detta moment har blivit tydligare och att det finns forum för analysarbete är en utveckling i rätt riktning.

2.3.4 Ledarskap

Ledarskapet i klassrummet behöver utvecklas och förbättras. Läraren ska hålla tiderna, lektionerna ska vara strukturerade och eleverna ska känna igen strukturen oavsett vilken lektion de besöker. Läraren ska alltid planera undervisningen utifrån centrala innehållet med det tillhörande didaktiska grundfrågorna. Vi kommer även ha genomgång på vilket sätt våra lektioner ska bedrivas.

Som rektor ansvarar jag att detta planeras in, ges tid för planering, uppföljning samt utvärdering.

Utvärdering av Ledarskap: Under läsåret har vi haft auskultation på varandras lektioner, samt en uppföljning kring förbättringar i strukturen på undervisningen. Lärarna använder sig i allt högre utsträckning bildstöd och en tydlig agenda om hur dagen kommer att bedrivas med hållpunkter samt innehåll. Skolan har även bjudit in en förstelärare från Bandhagens skola där läraren konkret visade oss praktiska tips och idéer till en bra struktur och en bra start på lektionen.

2.3. Prioriterade verksamhetsmål för kommande läsåret 2022/2023

Studiero

Fortsätta arbetet i linje med det som infördes 2020. Tanken är även att insatsen med fokus på undervisning och lektionsstruktur även kommer att påverka tryggheten och studieron på skolan. Utifrån elevenkäten har eleverna svarat att de upplever studiero någorlunda väl till att det stämmer mycket väl med en svarsfrekvens på 88,36 procent.

Differentierad undervisning och en ökad måluppfyllelse

Utifrån elevenkäten upplever 97,6 procent att de får det stöd de behöver, trots detta vill vi öka samverkan mellan lärare i olika arbetslag, detta för att öka professionen ännu mer bland de undervisande lärarna samt se tecken på en ökad differentierad undervisning. Vi har planerat att göra tätare utvärderingar som vi kallar för elevbarometer, detta kommer i skolans systematiska kvalitetsarbete även att följas upp.

3. Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling

Miljön på skolan präglas av trygghet, trivsel och studiero, lärartätheten är relativt hög och små elevgrupper. Inom vissa områden i skolan finns tillgång till att sitta i ett eget rum, om elever behöver arbeta i par eller vill arbeta självständigt.

Vid utflykter och dylikt hjälper de äldre eleverna de yngre, detta kan vara allt från att knyta skorna till att servera mat.

Hos de äldre eleverna har vi haft fall utav kränkningar, vi har tydliggjort gången kring hur vi ska agera när detta uppstår. Dels har vi införskaffat en "whats-up grupp" där vi skriver om akuta händelser som vi måste reda ut direkt. "Whats-up" är en app som lärarna installerar på deras mobiltelefoner, vid händelser så kan vem som helst som ingår i gruppen skicka ett meddelande till alla, genom detta så kan vi snabbt lösa konflikter men även snabbt nå ut med information! Blanketter och strukturen kring händelseförloppet finns lättillgängligt för personalen.

Personalen ska motverka, förhindra, förebygga alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

En likabehandlingsplan finns och revideras inför varje terminsstart.

Vid upptäckten av kränkningar ska detta alltid anmälas till rektorn som i sin tur rapporterar till huvudmannen som är skyldig att utreda skyndsamt. Det sker alltid möten med alla inblandade, elever och vårdnadshavare.

Under hösten 2022 kommer EHT-teamet införa ännu tydligare insatser för att förebygga kränkningar och leva upp till vårt önskvärda mål kring trygghet, trivsel och studiero. Vi kommer att fortsätta ha vänskapsvecka då det blev mycket lyckat under vårterminen 2022. Specialpedagog, kurator och socialpedagog kommer att regelbundet besöka samtliga klasser

för att diskutera vad som är en bra kamrat samt att ha gruppövningar kring detta. Under läsåret 2022/2023 kommer vi att ha gemensamma utflykter, med start på Boda Borg. Vi ska även utveckla våra ordningsregler, att tillsammans med eleverna ta fram nya regler samt informera alla om vilka regler vi har på skolan samt vad konsekvenserna blir om dessa inte följs.

För att öka studieron behöver vi göra insatser kring:

- Ha ett motiverande möte tillsammans med eleverna.
- lektionsstart, då vi tex kan använda oss av avkopplande/lugn musik.
- läraren arbetar med stängda dörrar
- en tydlig lektionsstruktur.
- Erbjuder elever vid behov att arbeta grupprum.
- Att utifrån varje elevs förutsättningar och behov hjälpa eleven till anpassningar för att uppnå målen.
- läraren släpper ut eleverna först och lämnar klassrummet sist.
- för de yngre ställer man upp på led innan man går in i klassrummet.

4. Elevhälsa

4.1 EHT

Elevhälsan arbetar främst förebyggande och hälsofrämjande för att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. EHT-teamet består av:

- Specialpedagog, Monika Ramnesäter
- Skolsköterska, Victoria Mann
- Kurator, Monika Ramnesäter
- Skolpsykolog, John Kaneko
- Skolläkare, Margareta Twarda
- Socialpedagog, Rebecca Akan

Elevhälsan arbetar förebyggande och hälsofrämjande.

I elevhälsoteamet (EHT) ingår rektor, specialpedagog, skolkurator, socialpedagog och skolsköterska samt skolpsykolog vid behov.

Lilla parkskolan är en liten skola där vi lär känna eleverna väldigt snabbt. Specialpedagog, kurator och socialpedagog är ute i klasserna och samtalar om vad som är en god kamrat, och göra eleverna medvetna om vilka risker som finns på sociala medier. EHT arbetar även med samtal med enskilda elever vid behov. Personal från EHT kan delta i klassrum under lektionstid för att observera samspel i klassrum och ge feedback/vägledning till lärare och elever.

Specialpedagog arbetar hälsofrämjande och förebyggande enligt följande:

Specialpedagogen jobbar löpande med skolutvecklingsprojekt, till exempel genom att förbättra rutinerna kring pedagogisk kartläggning och åtgärdsprogram samt erbjuda utbildning i kompensatoriska hjälpmedel för både lärare och elever. Specialpedagogen har även enskild undervisning med elever vid behov.

Utbildningen på Lilla Parkskolan skall syfta till att samtliga elever skall inhämta och utveckla kunskaper efter olika behov men också att stimulera och motivera barnens lärande. För att eleverna ska lyckas att nå kunskapsmålen arbetar specialpedagogen salutogent genom att arbeta med de tre lärmiljöerna: den pedagogiska, den fysiska och den sociala.

Då det gäller den pedagogiska lärmiljön hjälper specialpedagogen, genom diskussioner med både rektor, lärare och elever att utveckla pedagogiska strategier och stödstrukturer, studera olika lärverktyg, införa It i lärandet samt ge förslag på olika hjälpmedel för att stödja lärandet. Specialpedagogen hjälper även till på att ge förslag på anpassningar och särskilt stöd.

Den fysiska lärmiljön skall konstrueras på ett sådant sätt att det stödjer barnens inläring efter de senaste forskningsresultaten. Specialpedagogen ger råd genom samtal med både rektor, lärare och elever om hur den fysiska miljön skulle kunna utvecklas för barnens bästa.

Sociala lärmiljön handlar om goda relationer och samspel mellan elev och lärare samt elever emellan. Här jobbar specialpedagog samt övrig skolpersonal med att skapa ett positivt klimat för elevers välmående såsom trygghet, trivsel samt genom att göra eleverna delaktiga i lärandet.

Skolsköterska arbetar hälsofrämjande och förebyggande enligt följande:

Skolsköterskan kallar vid varje läsårsstart eleverna i årskurs 6 till hälsosamtal. Här kan man tidigt fånga upp eventuella svårigheter kring fysisk och psykisk ohälsa.

En stor del av det arbete som skolsköterskan gör i sitt årliga basprogram sträcker sig från F-9.

Det innebär dels att vaccinera eleverna enligt svenska nationella basprogrammet.

Skolsköterskan ska även ha hälsosamtal och hälsokontroller som att väga, mäta, kontrollera syn, hörsel och rygg ifall.

Skolsköterskan på Lilla parkskolan arbetar med:

- Hälsosamtal
- Vaccinationer
- Sortera i arkivskåpet
- Sortera bevakningar
- Sortera BHV-Journaler
- Rekvirera journaler på nyinflyttade elever från deras tidigare skola
- Inventera första förband i skolans olika förbandslådor och kontrollera utflyktsväskor
- Boka läkarmottagning och planera in elever samt dela ut/skicka hem tider

Skolsköterska arbetar hälsofrämjande och förebyggande enligt följande:

Skolsköterskan 10% kallar vid varje läsårsstart eleverna i årskurs 6 till hälsosamtal. Här kan man tidigt fånga upp eventuella svårigheter kring fysisk och psykisk hälsa.

Skolsköterskan på Lilla Parkskolan arbetar alltid hälsofrämjande och förebyggande med eleverna. En stor del av det görs utifrån skolsköterskan årliga basprogram från F-klass till årskurs 6. Det innebär dels att vaccinera eleverna enligt svenska nationella basprogrammet.

Skolsköterskan ska även ha hälsosamtal och hälsokontroller som att väga, mäta, kontrollera syn, hörsel och rygg ifall något inte är utfört ifrån förra skolsköterskan.

Skolsköterskan på Lilla parkskolan arbetar med:

- Hälsosamtal
- Vaccinationer
- Sortera i arkivskåpet
- Sortera bevakningar
- Sortera BHV-Journaler
- Rekvirera journaler på nyinflyttade elever från deras tidigare skola
- Inventera första förband i skolans olika förbandslådor och kontrollera utflyktsväskor
- Boka läkarmottagning och planera in elever samt dela ut/skicka hem tider

Skolkurator arbetar hälsofrämjande och förebyggande enligt följande:

För att stödja ovanstående arbetar skolans kurator med enskilda elevsamtal, gruppsamtal, föräldrasamtal och klassbesök med olika teman. Kuratorns främsta uppgift är att leda värdegrundsarbetet. Det är också av största vikt att eleverna känner att det finns en närhet till elevhälsan. Kurator har också kontakter med myndigheter utanför skolan då detta är nödvändigt.

Varje vecka kollar EHT-personal om det har kommit in nya ärenden. Detta tas upp på klasskonferenser samt personalmöten. EHT träffas regelbundet en gång i veckan. Brådskande ärenden åtgärdas på en gång och tas sedan upp på nästa EHT-möte. Övriga ärenden får vänta till kommande EHT-möte. Beroende på typ av ärende delas ärenden ut till berörd personal. Ärendena dokumenteras i pärmar inne hos rektor och administratör

Skolpsykolog arbetar hälsofrämjande och förebyggande enligt följande:

Skolpsykolog (8 h/termin) och specialpedagog gör regelbundet bedömningar för vidare utredningar. Utöver detta sköter skolkurator kontakten med myndigheter som socialtjänst samt ger vägledning till övrig skolpersonal vid orosanmälningar till socialtjänsten.

Skolpsykologen arbetar utredande, bedömande och konsulterande i individ, grupp och organisationsärenden. Skolpsykologen träffar och konsulterar både skolpersonal, elevhälsopersonal, rektorer och föräldrar, samt observerar och samtalar med barn, i syfte att undanröja hinder för inläring och välmående för både individ och grupp. Skolpsykologen vägleder ofta arbetet i komplexa fall utifrån detta. Skolpsykologens uppgift är att sätta elevens behov främst. Skolpsykologen deltar även vid behov på EHT samt medverkar stödjande vid krissituationer.

Studie- och yrkesvägledare arbetar hälsofrämjande och förebyggande enligt följande:

På lilla parkskolan är det allas uppdrag att samtala kring SYV-arbetet, vi har en i personalen som bär huvudansvaret som arbetar proaktivt genom att göra lektionsupplägg som passar de olika åldrarna samt en progression i arbetet som avslutas med föreläsningar kring olika yrken.

Skolläkare arbetar hälsofrämjande och förebyggande enligt följande:

Socialpedagogen arbetar hälsofrämjande och förebyggande enligt följande:

Socialpedagogen arbetar dagligen för att utveckla elevernas förmåga till kunskap och tilltro till sig själva utifrån deras förutsättningar. Hjälpa och stötta elever för att skapa förutsättningar till att uppnå måluppfyllelse samt skapa tillgängliga lärmiljöer för eleverna.

Socialpedagogen jobbar nära undervisande lärare för att samverka med socialtjänst, polis och BUP för att nå och stödja eleven på alla plan.

4.2 Arbete mot diskriminering och kränkande behandling, värdegrundsfrågor.

Det sker framförallt inom klassens egen ram. Den sociala miljön finns med som en punkt på konferensen varje vecka. Vi har också ett elevhälsoteam som träffas i det fall någon av rubricerade punkter skulle förekomma.

Rektor har också tagit upp frågan med Elevrådet och vi har dessutom gått en så kallad trygghetsrunda för att identifiera om det finns några ställen på skolgården som är kritiska platser-

4.3 Närvaro

Normalt sett har Lilla Parkskolan inte hög frånvaro.

Den totala närvaron under läsåret 2021/2022 var 90 %, under hösten 2021 fick vi stänga skolan och övergå till distansundervisning, vilket var något problematiskt då alla elever inte har en egen dator. Lärarna fick printa ut uppgifter och göra ett eget innehåll för att anpassa till eleverna. Eleverna fick med sig en mapp hem där de kunde arbeta vidare med olika uppgifter. Skolan har erbjudit, med fokus på de elever som går årskurs 6, sommarskola som vår specialpedagog har organiserat, detta för att flera elever ska nå kunskapsmålen men även till att stimulera elever till att nå ännu högre betyg.

5. Kunskapsresultat

Åk 6

Sammanställning VT21

A:	1 st	(1%):	
B:	2 st	(2%):	
C:	20 st	(16%):	
D:	44 st	(35%):	
E:	42 st	(34%):	
F:	16 st	(13%):	
Totalt:	125 st		

Sammanställning VT22

A:	8 st	(4%):	
B:	14 st	(8%):	
C:	52 st	(29%):	
D:	42 st	(24%):	
E:	54 st	(30%):	
F:	8 st	(4%):	
Totalt:	178 st		

5.1 Resultat innevarande läsår

Antal elever årskurs 6	6	2	4	6	4	5
År	HT19	VT20	HT20	VT21	HT21	VT22
Bild	100	100	100	100	100	100
Engelska	83,4	50	100	83,4	100	100
Hem- och konsumenkunskap	100	100	100	100	100	100
Idrott och hälsa	36,6	100	100	66,8	100	100
Matematik	66,8	100	100	50	100	80
Modersmål	100	100	100	100	100	100

Musik	100	100	100	100	100	100
Biologi	100	50	100	83,4	100	100
Fysik	100	50	50	50	80	100
Kemi	66,8	50	100	83,4	100	100
Geografi	83,4	50	100	83,4	100	100
Historia	83,4	50	50	83,4	100	100
Religionskunskap	83,4	50	50	83,4	100	100
Samhällskunskap	83,4	50	100	83,4	100	100
Slöjd	100	100	100	83,4	100	100
Svenska	75	50	100	83,4	100	100
Svenska som andraspråk	50		100	50		
Teknik	83,4		100	100	100	100

5.3 Analys av kunskapsresultat

Tittar man på höstens betyg 2021 i jämförelse med betyg gällande år 2022 ser vi en ökning av andel betyg på den högre betygsskalan. Detta beror främst på att vi har gjort insatser på de elever som behövde extra stöd. Insatserna har varierat beroende på mål, men generellt sett har vi skapat färre elever i olika fokusgrupper, vi har även skapat individuella insatser med undervisning en till en inom det ämnet som eleven behöver stöd i. De undervisande lärarna har även fått utbildning kring digitala verktyg, vi ser tecken på att flera utav eleverna börjar känn sig bekväma och vill börja använda sig utav de olika hjälpmedel som finns. De betygsättande lärarna har även haft utrymme och forum där de visar upp deras bedömningar på olika elever inom olika ämnen. Skolan behöver fortsätta att följa upp insatserna och följa resultatet utifrån det systematiska kvalitetsarbetet. Andel F har blivit mycket färre och vi ser även en viss ökning på andel A i betyg.

De betygsättande lärarna använder sig idag i allt högre utsträckning utav hela betygsskalan, detta beror på att lärarna har fått stöd i betyg och bedömning, skolan har även möjliggjort flera forum kring betygsättning.

Vi kommer under hösten fortsätta arbetet med betyg och bedömning samt den differentierade undervisningen, genom den specifika insatsen siktar vi till att komma till ett önskvärt läge gällande betyg och bedömning.

6. Organisation

6.1 Personal

Skolledningen består av rektor och administratör. Totalt undervisar nio lärare på skolan, utöver det är det fritidspersonal, resurser, admin och rektor. Alla har inte fulla tjänster. Antal heltidstjänster på skolan är 12,2.

Personalstaten ser ut så här:

Malin Wincrantz, rektor	100 %
Eliza Afram, administratör	100 %
Diana Minasson, mentor F	100 %
Sara Katto klasslärare och mentor 1	100%
Rima, svenska, mentor 4-6	100 %
Ferit Rhawi, SO, hemkunskap, musik, mentor 7-9	50%
Kefaa Duna lärare, matematik	50%
Sharbel Durmaz fritidsledare	100%
Moderna språk	20 %
Wivian, lärare i Slöjd 3-9	20 %
Ibtessam Amno, Fritids	80 %
Per Vestergren idrott och engelska	50 %
Asil Najar, NO och teknik	50%
Rebecca Akan social och fritidspedagog	100%
Alexander Tuupanen, resurs	50%

Inhyrd personal

Monika Ramnesäter	10 %
Skolsköterska	10%
Skolläkare	2 %
John Kaneko, skolpsykolog	4 %

6.2 Mentorskap

Under nästa läsår behöver vi jobba mer aktivt på att stärka mentorsrollen, ett fungerande mentorskap kan utvecklas elevernas skolgång och deras välbefinnande.

Vi kommer att schemalägga mentorstid där även klassråd och elevråd ska vara ett förekommande arbete att utveckla.

Mentorn behöver arbeta fram en god relation och bemötande med eleverna och se till att varje elev får det stöd den behöver, i och med detta ska mentorn följa elevens progression, kalla på utvecklingssamtal, ha en dialog med föräldrar och delta på klasskonferenser.

Mentorn behöver även samla in elevfakta, gå igenom styrdokument och ordningsregler.

Checklista gällande mentor F-5

- Ansvarar för planering och upplägg av utvecklingssamtal där barnets hela dag är i fokus. Det innebär att lärare har initiativansvar och att fritidspersonal i vissa fall skall medverka på samtalet i år F-3.
- Ansvara för att dokumentera barnens kunskapsutveckling social utveckling samt tydliggöra denna för barn och föräldrar i Schoolsoft
- Ansvarar för att utarbeta, genomföra samt utvärdera och följa upp åtgärdsprogram.

Checklista gällande mentor 6-9

- Att aktivt agera och stödja eleverna personliga utveckling samt att aktivt arbeta för att åstadkomma ett positivt och demokratiskt klassklimat.
- Att vara särskilt uppmärksam på tendenser till utfrysning, klickbildning och annat slag av mobbing, så att varje enskild elev känner trygghet och arbetsglädje i skolan. Vid behov har mentor enskilda samtal med elever.
- Att se till att eleverna har en jämn arbetsbelastning under veckan/terminen/läsåret
- Att introducera nya lever i skolan
- Att informera föräldrar om vilka elever han/hon ansvarar för och sträva efter att få en helhetsbild av dessa elevers skolsituation.
- Att eleven kommer iväg på skolans obligatoriska aktiviteter
- Att dokumentera elevernas närvaro i schoolsoft och vara uppmärksam på antalet frånvarodagar.
- Att inom ramen för arbetslagets uppdrag, som mentor för ett antal elever ha det övergripande ansvaret för dessa elevers skolgång samt kontakterna med hemmet.

Samarbete

Mentorn samarbetar med hemmet och är ansvarig för informationen till hemmet. Mentorn ser till att informera sig om eleven och informera föräldrarna vid oro för elevens situation.

Åtgärdsprogram

Mentorn bevakar elever som riskerar att inte uppnå kunskapskraven, mentor upprättar åtgärdsprogram på uppdrag av rektor.

Mentorstid

En gång i veckan 20 minuter, träffar mentorerna sina mentorselever. Mentorstiden ska innehålla informationsdel samt vid varje tillfälle en del som behandlar ”normer och värden” exempel på detta är: ”handlingsplan mot kränkande behandling” Skolans regler, arbetsro i klassen, trivsel i klassen och skolan, närvaro, kamratstöd, studieteknik, arbetsmiljö- etik och moral.

Klassråd

Mentorerna ansvarar för att elevrådsrepresentanter får tid för att hålla i klassråd, minst en gång i månaden eller inför elevrådets möte.

Föräldramöte

Mentorer i klassen ordnar tillsammans eller med arbetslaget föräldramöten minst en gång per termin.

Ledighet

Mentorn beviljar ledighet med upp till max 10 dagar per läsår

Närvaro

När närvaron läggs in av undervisande lärare i Schoolsoft får VH ett meddelande att barnet är frånvarande. Mentorn följer upp elevens frånvaro och kontaktar skolhälsovården vid frånvaro på 15 % eller mer...

Elevuppgifter

Mentorn ansvarar för att vid läsårsstart informera föräldrar om nödvändigheten att lägga in korrekt telefon-, adress- och e-postuppgifter till hemmet och till vårdnadshavares arbetsplatser i schoolsoft.

Utvecklingssamtal

Mentorn ansvarar för att ett utvecklingssamtal hålls med eleven. Samtalet ska i huvudsak fokusera på elevens individuella utveckling, men även på studieresultat.

7. Styrning och utveckling av verksamheten

Rektor leder och fördelar arbetet på Lilla Parkskolan.

Inom ramen för skolans systematiska kvalitetsarbete upprättar rektor årligen en kvalitetsredovisning i vilken skolans resultat sammanställs, dokumenteras och analyseras.

Under terminen har vi gjort insatser på skolgården men även i inomhusmiljön i form utav nya möbler och visst målningsarbete har utförts.

Till nästa termin kommer skolan att göra insatser inom undervisningen och arbetsmiljön på skolan måste förbättras. Rektorns roll är att skapa förutsättningar från en nulägesanalys skapa regler och rutiner kring arbetsmiljön på skolan samt på vilket sätt uppföljningen ska ske. Rektorns styrkor är att skapa förutsättningar och forum där de didaktiska grundfrågorna diskuteras, utifrån det systematiska kvalitetsarbetet få in nulägesanalyser och arbeta fram vilka insatser vi ska göra samt hur vi ska komma till vårt önskvärda läge.

Vi behöver även se över kompetensutveckling bland personalen på skolan. Några kommer att få en ökad behörighet och andra är målmedvetna och vill påbörja utbildning. Vår socialpedagog har deltagit på två kompetensutbildningar varav den senaste beskrev hur vi kan NPF- säkra skolan. Detta är även en uppdragsbeskrivning som ligger på socialbehandlaren att bedriva arbetet kring NPF på vår skola.

Kvalitetsredovisning skriven av
Malin Wincrantz, rektor